

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» октября 2019 г.

№ 1772

**Об утверждении Порядка приема в муниципальную собственность ЗАТО
Александровск безнадзорных животных и дальнейшего обращения с ними**

В соответствии со статьей 231 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Мурманской области от 13.11.2003 № 432-01-ЗМО "О содержании животных", постановлением Правительства Мурманской области от 16.08.2019 № 383-ПП «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Мурманской области», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности ЗАТО Александровск, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО Александровск от 24.12.2009 № 92, Положением о муниципальной казне ЗАТО Александровск, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО Александровск от 11.03.2010 № 32,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок приема в муниципальную собственность ЗАТО Александровск безнадзорных животных и дальнейшего обращения с ними.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации "Полярный вестник".
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на взаимоотношения, возникшие с 01.01.2019.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО Александровск по вопросам жилищно-коммунального хозяйства В.П.Петровича.

Глава ЗАТО Александровск

С.М. Кауров

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
ЗАТО Александровск
от «08» октября 2019 г. № 1772

Порядок приема в муниципальную собственность ЗАТО Александровск безнадзорных животных и дальнейшего обращения с ними

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема в муниципальную собственность ЗАТО Александровск безнадзорных животных и дальнейшего обращения с ними устанавливает правила приема в муниципальную собственность и дальнейшего обращения с безнадзорными животными (далее – Порядок).

1.2. В муниципальную собственность ЗАТО Александровск могут быть приняты безнадзорные животные, отловленные на территории ЗАТО Александровск в рамках осуществления мероприятий по реализации администрацией ЗАТО Александровск отдельных государственных полномочий Мурманской области по отлову и содержанию безнадзорных животных, по истечении срока для их передержки, установленного законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Мурманской области.

1.3. Безнадзорные животные принимаются в муниципальную собственность ЗАТО Александровск от организаций различных форм собственности, оказывающих услуги по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории ЗАТО Александровск (далее – Организации), на основании муниципальных контрактов, заключенных муниципальным казенным учреждением «Отдел капитального строительства ЗАТО Александровск» (далее – МКУ ОКС).

2. Прием безнадзорных животных в муниципальную собственность ЗАТО Александровск

2.1. Прием безнадзорных животных в муниципальную собственность ЗАТО Александровск осуществляется муниципальным казенным учреждением «Служба муниципального имущества ЗАТО Александровск» (далее – МКУ СМИ) на основании заявления от специализированной Организации (Организаций) и акта передачи безнадзорных животных в муниципальную собственность ЗАТО Александровск (далее - акт передачи) (приложение №1)

2.2. Организации к заявлению прилагают следующие документы:

- заключение о клиническом состоянии безнадзорного животного (приложение № 2);

- карточка учета безнадзорного животного (приложение № 3);

- выписка из журнала учета безнадзорных животных;

- акт отлова безнадзорного животного (приложение № 4).

2.3. Документы, указанные в п. 2.2. настоящего Порядка, представляются

Организацией на бумажном носителе и в электронном виде в МКУ ОКС. Электронные документы оформляются в форматах *.Doc; *.pdf; *.jpg и должны соответствовать документам на бумажном носителе.

Основания для отказа в приеме документов от Организации является предоставление неполного комплекта документов, указанного в п. 2.2. Порядка.

2.3. Указанные в пункте 2.2. документы на бумажном носителе и в электронном виде предоставляются в МКУ ОКС в целях подтверждения действий по отлову безнадзорных животных в рамках муниципальных контрактов и договоров.

МКУ ОКС в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предоставления Организацией документов перенаправляет их в МКУ СМИ для принятия безнадзорных животных в муниципальную собственность.

2.4. Прием безнадзорных животных в муниципальную собственность ЗАТО Александровск осуществляется безвозмездно и без возмещения затрат по отлову (задержке) и передержке животного.

2.5. Прием безнадзорных животных в собственность муниципального образования ЗАТО Александровск осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты регистрации МКУ СМИ поступившего заявления и документов от МКУ ОКС.

Регистрации заявления и документов осуществляется в день поступления комплекта документов от МКУ ОКС.

2.7. При передаче в муниципальную собственность безнадзорные животные должны быть маркированы путем чипирования или установкой ушной бирки с уникальным идентификационным номером и стерилизованы по согласованию с ветеринарной службой.

2.8. Безнадзорные животные принимаются в муниципальную собственность ЗАТО Александровск как движимое имущество первоначальной стоимостью 0,00 рублей.

3. Порядок обращения с безнадзорными животными, принятыми в муниципальную собственность ЗАТО Александровск

3.1. Безнадзорные животные, принятые в муниципальную собственность ЗАТО Александровск, используются одним из следующих способов:

3.1.1. Возврат животных их прежним владельцам;

3.1.2. Безвозмездная передача животных заинтересованным гражданам или организациям;

3.1.3. Передача животных муниципальным учреждениям (предприятиям) ЗАТО Александровск;

3.1.4. Размещение в приюты для животных;

3.1.5. Эвтаназия животных и утилизация их трупов.

3.2. Безнадзорные животные подлежат возврату их прежним собственникам по их заявлениям на условиях, определяемых соглашением прежнего собственника и МКУ СМИ. Заключение соглашения с прежним собственником

осуществляется в день его обращения в МКУ СМИ.

Прежний владелец при обращении в МКУ СМИ к заявлению о возврате животного прилагает документы, подтверждающие право собственности на это животное (регистрационное свидетельство на животное, международный ветеринарный паспорт, родословную, электронную идентификацию). Доказательством права собственности на безнадзорных животных могут являться свидетельские показания, которые оформляются в письменном виде в форме заявления свидетеля.

В случае возврата животного его прежний владелец возмещает муниципальному образованию ЗАТО Александровск расходы, связанные с содержанием животного за весь период его нахождения в муниципальной собственности.

3.3. Безнадзорные животные, не возвращенные их прежним владельцам, могут передаваться безвозмездно в собственность заинтересованным гражданам или организациям по их письменным заявлениям на условиях, определяемых соглашением нового владельца и МКУ СМИ. Заключение соглашения с новым собственником осуществляется в день его обращения в МКУ СМИ.

3.4. Безнадзорные животные в порядке, установленном муниципальным образованием, закрепляются на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за муниципальными учреждениями (предприятиями) ЗАТО Александровск в тех случаях, когда указанные животные могут быть использованы в рамках осуществления уставной деятельности учреждений (предприятий).

3.5. Решения об использовании животных способами, предусмотренными подпунктами 3.1.3); 3.1.4); 3.1.5) пункта 3.1 настоящего Порядка, принимаются в течение рабочего дня с момента поступления безнадзорных животных в казну ЗАТО Александровск.

3.6. Принятые в муниципальную собственность безнадзорные животные, возврат которых в среду обитания невозможен в силу агрессивности, подлежат размещению в приют за счет средств бюджета муниципального образования.

3.7. В случаях и порядке, определенными статьей 11 Закона Мурманской области от 13.11.2003 (ред. от 27.12.2018) N 432-01-ЗМО "О содержании животных", на основании заключения специалиста в сфере ветеринарии допускается эвтаназия животных, переданных в муниципальную собственность ЗАТО Александровск:

- для прекращения страданий безнадзорных животных по причине их нежизнеспособности или неизлечимой болезни;
- если безнадзорные животные имеют клинические признаки бешенства, болеют заразными и иными болезнями (а также подозреваются на их наличие), при которых законодательством в сфере ветеринарии в качестве мер ликвидации и предупреждения распространения заболеваний (очагов заболеваний) предусмотрено умерщвление больных и зараженных животных (а также животных, подозреваемых на заражение данными болезнями);
- при угрозе жизни или здоровью людей со стороны безнадзорных

животных.

3.8. Эвтаназия животных осуществляется с применением методов, исключая причинение животным страданий и боли. Запрещается применение жестоких методов умерщвления (утопления, удушья, отравления, болезненных инъекций, использование электрического тока и др.).

3.9. Эвтаназия должна проводиться ветеринарными специалистами на основании решения администрации ЗАТО Александровск, принятого в форме распоряжения.

3.10. На каждого подвергнутого эвтаназии животного составляется акт выбытия. Списание муниципального движимого имущества - безнадзорных животных - проводится по оформленному акту выбытия (приложение №5).

3.11. Трупы животных подлежат утилизации в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утвержденными Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 04.12.1995 № 13-7-2/469, на основании заключенных муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

АКТ
передачи безнадзорных животных в муниципальную собственность
ЗАТО Александровск

ЗАТО Александровск " ____ " _____ 20__ года

_____ в лице _____,
(наименование*) (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(Устава, доверенности)

передал, а муниципальное образование в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

приняло в муниципальную собственность следующих неостребованных безнадзорных животных, отловленных на территории ЗАТО Александровск и временно содержавшихся в течение 173 суток после десятидневного карантина

№ п/п	Место отлова	Дата поступления в пункт временного пребывания	Реестровый номер	Порода	Окрас	Примерный возраст	Срок пребывания в пункте временного пребывания
1.							
2.							
3.							
...							
...							

Имущество передал:

Имущество принял:

(должность)

(должность)

(наименование подрядной организации (лица), у которой (которого) животные находились на временном содержании и в пользовании)

_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

М.П.

*Указывается наименование подрядной организации (лица), у которой (которого) животные находились на временном содержании

Заключение**о клиническом состоянии безнадзорного животного**

Мною, _____

(должность и Ф.И.О. ветеринарного специалиста, наименование

_____,

и адрес организации)

в присутствии работника специализированной организации по отлову

безнадзорных животных _____

(фамилия, имя, отчество)

проведен клинический осмотр животного.

В результате осмотра установлено:

(дата)_____
(подпись)

Примечание. В результатах осмотра кроме описания состояния здоровья безнадзорного животного отражается следующая информация:

- животное имеет признаки заразных и иных заболеваний;
- животное не имеет признаков заразных и иных заболеваний;
- животное клинически здорово;
- наличие идентификационного номера.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Руководитель: _____ (Ф.И.О.)

Руководитель: _____ (Ф.И.О.)

Карточка учета безнадзорного животного (заполняется на каждое животное)

Место для фотографии

животного

" ____ " _____ 20 ____ года N _____

Местонахождение _____

1. В соответствии с заявлением от " ____ " _____ 20 ____ года

N _____

организации _____

в лице бригадира _____

бригада N _____ на машине: марка _____ гос. номер _____

произвела отлов и транспортировку животного:

категория: собака, щенок, кошка, котенок, иное (нужное подчеркнуть)

Дата поступления в организацию по отлову безнадзорных животных _____

Пол: кобель, сука, кот, кошка (нужное подчеркнуть)

порода _____

окрас _____

шерсть _____

уши _____

хвост _____

размер _____

возраст (примерный) _____

особые приметы _____

идентификационная метка, чип (способ и место нанесения)

государственный регистрационный номер _____

владельцы (если они привлекались к отлову):

Ф.И.О. _____, телефон _____,

адрес _____;

адрес и описание места отлова _____.

2. Проведена передержка, послеоперационное содержание (нужное подчеркнуть) _____ в течение ___ дней.

(название организации)

3. Осуществлена передача безнадзорного животного владельцу, в организацию.

Данные:

для юридических лиц: организация _____,

адрес _____, телефон _____,

Ф.И.О. руководителя _____,

Ф.И.О. и телефон ответственного за содержание (если он есть) _____;

для физических лиц: Ф.И.О. _____,

адрес _____, телефон _____,

паспортные данные _____.

Дата выписки животного _____

Ф.И.О. руководителя _____ Подпись _____

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Руководитель: _____ (Ф.И.О.)

Руководитель: _____ (Ф.И.О.)

Акт
отлова безнадзорных животных

N _____ от "___" _____ 20__ года

По заявке регистрационный N _____ от "___" _____ 20__ г.

Место отлова (адрес по заявке) _____

Отлов произведен специалистами _____

Ф.И.О. _____

В присутствии _____

Ф.И.О. _____

Отловлено животных _____

Передано в пункт временного пребывания

Отметка специалиста о приемке животных _____

Подпись

Печать

Подпись исполнителя

_____ (_____)

АКТ

N _____ выбытия безнадзорного животного

" ____ " _____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся, _____,

(должность, Ф.И.О. присутствующих специалистов)

составили настоящий акт о том, что произошло выбытие животного из пункта
временного пребывания, указать причину: __________
(передача владельцу, умерщвление)_____
(регистрационный N, порода, окрас, возраст, инд. номерной знак)

Заказчик (уполномоченный орган) _____

(подпись, Ф.И.О.)

Специалист в области ветеринарии _____

(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель специализированной организации _____

(подпись, Ф.И.О.)

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Руководитель: _____ (Ф.И.О.)

Руководитель: _____ (Ф.И.О.)